

ZAPYTANIE OFERTOWE
dla zamówień o wartości netto nie przekraczającej
kwoty 170 000 zł

Miasto Tarnobrzeg
39-400 Tarnobrzeg, ul. Kościuszki 32,
www.tarnobrzeg.pl

Wydział Edukacji i Zdrowia
(wydział merytoryczny)

tel. (015) 822-65-70, fax (015) 822-25-04
e-mail: **um@um.tarnobrzeg.pl**

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:

„Dostawa pomocy dydaktycznych dla wszystkich tarnobrzeskich przedszkoli w ramach projektu Zdrowo-cyfrowo w przedszkolu II”.

Rodzaj zamówienia: Dostawa

(usługa/dostawa/robota budowlana)

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa pomocy dydaktycznych do 14 przedszkoli w Tarnobrzegu, w związku z realizacją projektu pn. „Zdrowo- cyfrowo w przedszkolu II” Projekt realizowany jest w ramach Krajowego Planu odbudowy i Wzmacniania Odporności, finansowanego ze środków Instrument na rzecz Odbudowy i Wzmacniania Odporności, Inwestycja C2.1.3; E- kompetencje.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę.

Zamawiający wymaga aby sprzęt był nowy, nieużywany, wolny od jakichkolwiek wad, dostarczony wraz z instrukcją obsługi w języku polskim i kartami gwarancyjnymi. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć we własnym zakresie i na własny koszt przedmiot zamówienia do Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za dostarczony asortyment w czasie transportu.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, zawartą w Wytocznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, umowa o powierzenie grantu nr 127/PZPW/KPO/2026 oraz Regulaminem ramowych procedur udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Tarnobrzega.

Nazwy własne producentów podane w szczegółowym opisie ma na celu wskazanie Wykonawcy poziomu jakości przedmiotu zamówienia jakiego oczekuje zamawiający. W opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający wskazuje najistotniejsze cechy, które zaoferowany przez Wykonawcę produkt musi posiadać. Wykonawca na etapie składania ofert ma obowiązek wskazać czy zaproponowany przez niego produkt równoważny posiada takie cechy. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu, o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracyjnych wymaganiach normatywnych itp.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
CPV 30231320-6 monitory dotykowe, 39162100-6 pomoce dydaktyczne, 30213200-7 komputer, tablet, 30213100-6 komputery przenośne, 30200000-1 urządzenia komputerowe, 30231300-0 monitory ekranowe

2. Źródło finansowania: Projekt „Zdrowo-cyfrowo w przedszkolu” jest realizowany w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, finansowany ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności, Komponent C: Transformacja cyfrowa, Reforma: C2.1: Zwiększenie skali zastosowań cyfrowych w sferze publicznej, gospodarce i społeczeństwie, Inwestycja C2.1.3: E-kompetencje.

3. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

- 1) Wszelkiego rodzaju oświadczenia lub dokumenty Wykonawca przekazuje Zamawiającemu drogą elektroniczną poprzez Bazę Konkurencyjności,
- 2) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące zapisów zapytania ofertowego. Pytania dotyczące postępowania należy kierować poprzez Bazę Konkurencyjności. Zamawiający odpowie na wszelkie pytania, które wpłyną do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia pytań bez odpowiedzi, jeżeli wpłyną one do zamawiającego po upływie terminu wskazanego powyżej. Odpowiedzi na pytania zostaną upublicznione na stronie. :
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

4. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany / pożądaný termin realizacji zamówienia – 7 dni od dnia podpisania umowy

5. Opis wymagań stawianych wykonawcy:

1. Zamawiający nie formułuje szczegółowych warunków udziału w postępowaniu
2. Pozostałe warunki zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 4. Wykonawca składając ofertę akceptuje warunki wykonania zamówienia zawartego we wzorze umowy.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego- **załącznik nr 2** formularz oferty.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, w stosunku do których występują jakiekolwiek powiązania osobowe lub kapitałowe- **załącznik nr 3**

6. Kryteria oceny ofert:

1. Kryterium „cena” 60%

$$C=(C_n/C_b)*60$$

Gdzie :

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”
Cn- najniższa cena brutto wśród badanych
Cb- cena brutto wskazana w badanej ofercie

W tym kryterium Wykonawca może maksymalnie uzyskać 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

2. Kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” 40%

$$G=(G_o/G_{\max})\cdot 40$$

Gdzie :

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”

G_o - okres gwarancji i rękojmi (ilość miesięcy) w ofercie ocenianej

G_{max} – najdłuższy okres gwarancji i rękojmi (ilość miesięcy) spośród złożonych ofert

Kryterium „okres gwarancji i rękojmi” na przedmiot zamówienia będzie rozpatrywany na podstawie okresu gwarancji i rękojmi podanego przez wykonawcę w formularzu oferty stanowiącej **załącznik nr 2**.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji i rękojmi to 24 miesiące. Najdłuższy możliwy okres gwarancji i rękojmi to 48 miesięcy. Jeżeli wykonawca proponuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 48 miesięcy do ceny zostanie przyjęty okres 48 miesięcy.

Wykonawca, który zaoferuje najkrótszy okres gwarancji i rękojmi (24 miesiące) otrzyma 0 pkt.

Wykonawca, który zaoferuje najdłuższy okres gwarancji i rękojmi (48 miesięcy) otrzyma 48 pkt.

Wykonawca może proponować termin gwarancji i rękojmi w pełnych miesiącach.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz zawiera najwyższy bilans punktowy

$$P=C+G$$

Gdzie:

P- łączna liczba punktów oferty cenowej;

C- liczba punktów przydana ofercie cenowej w kryterium „Cena”

G- liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „okres gwarancji i rękojmi”

7. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w zapytaniu ofertowym oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie z zasadami określonymi poniżej. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od zawarcia umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

8. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
3. w innych uzasadnionych przypadkach.

9. Miejsce i termin składania ofert:

1. wykonawca może złożyć jedną do postępowania. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
2. zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych,
3. oferty należy sporządzić w języku polskim na załączonych drukach: „Formularz Oferty” – stanowiący **załącznik nr 2**
4. oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym stanowiące **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego,
5. pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustawiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy. Pełnomocnictwo wino być załączone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii,
6. oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo poprzez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy. Oferta powinna być złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzona podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. **Oferta winna być złożona przez platformę Baza Konkurencyjności : <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>**
7. oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy,
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę na zasadach określonych w Bazie Konkurencyjności.
9. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **12.05.2026r.** do godziny 10:00 poprzez platformę Baza Konkurencyjności **<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>**
10. za datę złożenia oferty uznaje się datę wpływu ofert na Bazie Konkurencyjności
11. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 12.05.2026 o godz. 11:00

10. Termin związania ofertą: 30 dni od terminu składania ofert. bieg terminu związany z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:

- a) Jej treść nie odpowiada treści Zapytania Ofertowego (złożył ofertę bez podpisu), bądź zaistnieją inne uzasadnione okoliczności powodujące, iż jest ona niezgodna z obowiązującymi, przepisami,
- b) Jeżeli została złożona po upływie terminu składania ofert,
- c) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zbaczeniu nieuczciwej konkurencji.
- d) Wykonawca nie zgodzi się na poprawienie przez Zamawiającego innych omyłek polegających na niezgodności treści oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
- e) Wykonawca wezwany przez Zamawiającego nie udzieli wyjaśnień lub udzieli niewystraszających wyjaśnień w zakresie treści oferty lub rażąco niskiej ceny,
- f) Zawiera rażąco niską cenę. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30%.

12. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

- a) O wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi drogą mailową oraz poprzez Bazę Konkurencyjności,

- b) Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania Ofertowego,
- c) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od zawarcia umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

13. Inne istotne warunki zamówienia:

Warunki istotnych zmian Umowy do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

1. W trakcie realizacji umowy istotne postanowienia umowy mogą ulec zmianom, jeżeli zmiany będą korzystne dla Zamawiającego lub konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć mogą w szczególności:

- 1) Terminu realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze skutkiem wprowadzenia tej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie postronnie Zamawiającego lub okolicznościami leżącymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy tj. okolicznościami, które zaistniały w trakcie realizacji przedmiotu umowy utrudniając lub uniemożliwiając terminowe wykonanie przedmiotu umowy,
- 2) Zmiany poszczególnych pozycji sprzętu objętego umową,
 - a) Gdy przedmiot umowy nie będzie dostępny na rynku pod warunkiem, że sprzęt/ wyposażenie zamienne będzie równoważny z wymaganym przez Zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia oraz, że cena jednostkowa nie ulegnie zwiększeniu lub
 - b) W każdym czasie kiedy Wykonawca zaoferuje zamawiającemu sprzęt/ wyposażenie zamienne o parametrach lepszych a niżeli zaoferowany w ofercie, pod warunkiem, że warunki gwarancji nowego sprzętu nie ulegną pogorszeniu oraz cena jednostkowa nie ulegnie podwyższeniu,
 - c) W sytuacji rezygnacji z dostarczenia poszczególnych pozycji sprzętu/ wyposażenia – w każdym czasie na wniosek Zamawiającego,
- 3) Zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku dokonania w umie zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2) lit.c);
- 4) Regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, wraz ze skutkiem wprowadzenia takiej zmiany,
- 5) Innych postanowień umowy, gdy ich zmiana będzie niezbędna do prawidłowego wykonania umowy zgodnie z jej celem wskutek nieprzewidzianej przez strony zmiany okoliczności.

2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Nie stanowią zmiany postanowień umowy zmiany dotyczące osób, o których mowa w postanowieniach §5 Umowy oraz zmiany adresu mailowego, o którym mowa w § 6 ust. 8 umowy. W takim przypadku dla zmiany wystarczające jest jednostronne oświadczenie złożone przez Stronę, która dokonuje zmiany danej osoby. Warunkiem ważności i skuteczności złożonego oświadczenia, o którym mowa z zdaniu poprzedzającym, jest powiadomienie o dokonanej zmianie drugiej Strony mailem.

4. Zmiany Umowy wynikające z ust.1 pkt. 2 lit. c nie mogą ograniczać zakresu zamówienia o więcej niż 50% wielkości świadczenia Wykonawcy określonego pierwotnie w umowie.

14. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy:

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie wykonawcy, którego ofertę wybrano.

15. Ochrona danych osobowych

Na podstawie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Tarnobrzega jest Prezydent Miasta Tarnobrzega, z siedzibą przy ul. Kościuszki 32, 39-400 Tarnobrzeg, (tel. 15 822-11-49; e-mail: um@um.tarnobrzeg.pl).
2. W odniesieniu do pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych przez Urząd Miasta Tarnobrzega, a także przysługujących uprawnień, można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Tarnobrzega za pomocą adresu: iod@um.tarnobrzeg.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia złożonej oferty oraz archiwizacji danych, a podstawą prawną przetwarzania danych w procedurze zapytania ofertowego będzie: art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy; art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w zw. z: ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2021 r. w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur; przepisami dot. archiwizacji tj. ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r. oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie wymaganym w Krajowym Systemie e-Faktur, odbiorcami danych będą organy podatkowe.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże stanowi warunek ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy.

6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje (z wyjątkami zastrzeżonymi prawa): prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do ograniczenia przetwarzania. Dane kontaktowe do skorzystania z powyższych praw znajdują się w pkt. 1 klauzuli.

7. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, a następnie przechowywane przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

8. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

9. W przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Tarnobrzeg, dnia 04.05.2026

Prezydent Miasta Tarnobrzega

PREZYDENT MIASTA

Łukasz Nowak

